

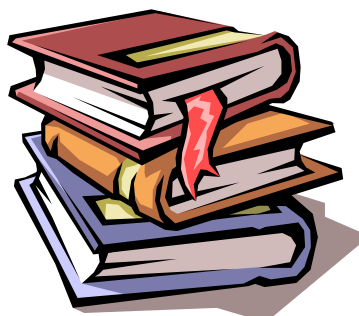
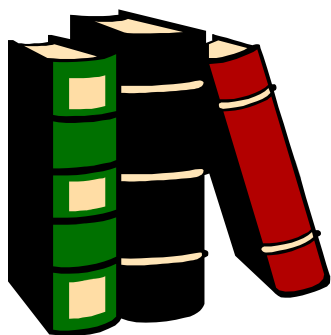


LINDESBERGS
KOMMUN

Barn- och utbildningsförvaltningen

Reglemente för Barn- och utbildningsnämnden

Gäller fr o m 2006-01-01



**LINDESBERGS
KOMMUN
Författningssamling**

**REGLEMENTE FÖR
BARN- OCH
UTBILDNINGSNÄMNDEN**

**Antagen av Kf § 5/2005
Reviderat av Kf § 80/2005
Gäller fr o m 2006-01-01**

§ 1 Barn- och utbildningsnämndens verksamhet

Barn- och utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom fram till och med det första kalenderhalvåret det år då ungdomarna fyller tjugo år. Barn- och utbildningsnämndens verksamhet omfattar förskola och familjedaghem för 1-5 år, förskoleklass, skolbarnsomsorg, grundskola, särskola och gymnasieskola. Barn- och utbildningsnämnden ansvarar också för verksamhet vid kulturskola och fritidsgårdar.

§ 2 Personalfrågor

Barn- och utbildningsnämnden är anställningsmyndighet för barn- och utbildningsnämndens personal med undantag för förvaltningschef, som anställs av kommunstyrelsen.

§ 3 Personregister

Barn- och utbildningsnämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden förfogar över för sin verksamhet.

§ 4 Information

Barn- och utbildningsnämnden skall lämna allmänheten råd och upplysningar i frågor som rör nämndens ansvarsområde.

§ 5

Ansvar för verksamheten

Barn- och utbildningsnämnden skall se till, att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som anges i lagar, förordningar och läroplaner samt i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Vidare skall barn- och utbildningsnämnden se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

§ 6

Barn- och utbildningsnämnden har att självständigt handlägga följande slag av ärenden:

- mindre taxor och avgifter inom området, dock ej för barnomsorg,
- tillämpningsföreskrifter som rör barnomsorgen
- skolskjutsverksamhet
- de fonder som tilldelats nämnden,
- avskrivning av fordringar som uppkommit inom verksamhetsområde,
- rättslig tvist inom området,
- anhängiggörande av fråga inom verksamheten hos annan myndighet,
- övriga frågor inom verksamhetsområdet där författning anger styrelse som behörig kommunal instans

§ 7 Rapporteringsskyldighet

Barn- och utbildningsnämnden skall redovisa till fullmäktige hur nämnden har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till nämnden med stöd av kommunallagen.

3 kap § 10 första stycket och § 12. I de fall fullmäktige inte för varje särskilt uppdrag beslutat om omfattning av redovisning eller formerna för dem, skall redovisning till fullmäktige göras minst en gång per år.

§ 8 Barn- och utbildningsnämndens sammansättning

Barn- och utbildningsnämnden består av 11 ledamöter och 11 ersättare.

§ 9 Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

§ 10 Yttranderätt

En i sammanträdet närvarande men icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 11 Inkallande av ersättare

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde skall själv kalla sin ersättare. Om detta inte är möjligt skall han snarast anmäla till barn- och utbildningsnämndens sekreterare eller någon annan anställd på förvaltningskontoret som kallar ersättare.

§ 12 Ersättare till ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får barn- och utbildningsnämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

§ 13 Närvaro- och yttranderätt för personalföreträdare

Personalföreträdare till det antal barn- och utbildningsnämnden beslutar kan delta i nämndens handläggning av ärenden enligt kommunallagen. De har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten.

§ 14 Tidpunkt för sammanträden

Barn- och utbildningsnämnden och dess arbetsutskott sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

§ 15 Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast 4 dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

§ 16 Justering

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Barn- och utbildningsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 17 Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

§ 18 Delgivning

Delgivning sker av nämndens sekreterare.

§ 19 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av barn- och utbildningsnämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasieras av förvaltningschefen om inte barn- och utbildningsnämnden beslutar annat.

§ 20 Utskott

Inom barn- och utbildningsnämnden skall finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet skall bestå av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Barn- och utbildningsnämnden kan också utse andra utskott som nämnden finner lämpligt.

Barn- och utbildningsnämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare skall närvara vid utskottets sammanträde endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ledamot, som är förhindrad att tjänstgöra, kallar själv sin ersättare.

Utskottet sammanträder på dag och tid som barn- och utbildningsnämnden bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst 3 ledamöter begär det.

De ärenden som skall avgöras i Barn- och utbildningsnämnden i dess helhet skall beredas av utskottet.

Ordföranden eller förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskottet.

När ärendet beretts skall utskottet lägga fram förslag till beslut.