

# Likabehandlingsplan



## Rockhammars skola, fritidshem och förskola

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

2010-2011

### **Enhetens vision**

Rockhammars skola, fritidshem och förskola ska vara trygg för alla barn/elever. Den ska vara fri från diskriminering och annan kränkande behandling

# Våra långsiktiga mål

På Rockhammars förskola, fritidshem och skola:

- Behandlar alla varandra lika och ställer samma krav och förväntningar på varandra.
- Samarbetar alla med varandra i sitt lärande.
- Får eleverna/barnen lika stort utrymme, makt och inflytande i verksamheterna, verbalt och på andra sätt.
- Lever sig eleverna/barnen in i och förstår andra människors situation.
- Accepterar eleverna/barnen varandras egenvärde och integritet.
- Behandlas ingen elev/barn illa.
- Accepterar eleverna/barnen att man kan ha olika uppfattningar.

## Inledning

### Ordförklaringar

De begrepp som används i denna plan kommer från diskrimineringslagen och skollagen.

*Diskriminering* innebär att ett barn eller elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. I skolan är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

*Kränkande behandling* är handlingar som kränker barns eller elevers värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkningar kan vara synliga och handfasta likväl som dolda och subtila. Exempel på kränkningar kan vara nedsättande tilltal, förlöjliganden och fysiskt våld.

*Mobbning* är en form av kränkande behandling som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

*Trakasserier* är kränkande behandling som har samband med någon av de nämnda diskrimineringsgrunderna.

### **Strukturer och ordningsregler**

På skolan finns följande hälsoplaner:

- Antimobbingplan (se lokala handlingsplaner och policy –pärmen)
- Handlingsplan Hot och våld (se lokala handlingsplaner och policy –pärmen)

Vi har ordningsregler (bilaga 1) som föräldrar, elever och personal gemensamt har tagit fram. Ordningsreglerna revideras varje år. I ordningsreglerna finns även konsekvenser beskrivna.

Vi har möjlighet att tillgodose elevers behov utifrån lagstiftningen. Några exempel på åtgärder som kan vidtas:

- Hörselslinga installeras.
- Teckentolk anlitas.
- Inlästa läromedel.
- Mobbingteamet aktiveras.
- Kränkande behandling dokumenteras och åtgärdas.

### **Slutsatser utifrån kartläggning om situationen i verksamheten**

Underlag har tagits in på uppföljnings- och utvärderingsdagen. Personalen observerar ständigt det sociala klimatet och har regelbundet samtal med barn/elever. Eleverna i 4:an till 6:an har fyllt i en trivselenkät som har analyserats.

Utifrån det kan vi se följande behov inför nästa år:

- Främja användandet av vårdat språk, bort med dumma kommentarer, fula ord o.s.v.
- Tydliggöra elevernas egna ansvar för lika behandling.

## **Främja**

Enheten bedriver ett främjande arbete genom att:

### **Rektor**

Det är rektors ansvar enligt lag och förarbeten att se till att:

- all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på

skolan. Detta sker bland annat genom årlig genomgång av likabehandlingsplanen.

- det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.
- det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka alla former av kränkande behandling mot elevers värdighet. Det kan vara utfrysning, slag, elaka kommentarer m.m.

### **Lärare och annan skolpersonal**

På Rockhammars enhet arbetar all personal mot gemensamma värdegrundsmål under lektionstid. Där tas frågor som berör barns och elevers lika rättigheter upp. Detta för att motverka diskriminering och kränkande behandling. I alla situationer där det krävs eller ges tillfälle arbetar all personal med värdegrundsfrågor. Det kan vara på rasten, i matsalen, på fritids, på förskolan o.s.v.

I alla klasser skall det förekomma klassråd eller liknande forum, där alla får möjlighet att komma till tals.

Material granskas kritiskt. Vi använder inget material som är kränkande eller diskriminerande på enheten.

Enheten är liten vilket gör att alla känner alla och all personal tar på ett naturligt sätt ansvar för alla barn/elever.

### **Övrig personal**

Övrig personal såsom busschaufförer, städpersonal, matbetspisningspersonal och vaktmästare har ansvar för att ta del av och följa likabehandlingsplanen. Det är rektors ansvar att de ges möjlighet att ta del av planen.

### **Elever/barn**

Eleverna/barnen skall vara delaktiga i både likabehandlingsplanen och ordningsregler.

Eleverna/barnen skall ha tillfällen då de enskilt får frågan om de själva trivs och i fall någon annan inte gör det.

### **Föräldrar**

Skolan förväntar sig att föräldrar:

- står bakom visionen i likabehandlingsplanen.
- uppfostrar sina barn i demokratisk anda.
- aktivt tar del av information från skolan, såsom veckobrev, utvecklingssamtal och föräldramöten.

### **Kortsiktiga mål för året 10-11:**

1. Rektor ser till att likabehandlingsplanen finns på hemsidan och sprids via föräldramöten, Rockhammars informationsblad och till nya elever på skolan.
2. Vi ska sprida information om likabehandlingsplanen och göra föräldrarna delaktiga i arbetet med den på föräldramötet varje höst.
3. Vi ska sprida information om och göra eleverna delaktiga i arbetet med likabehandlingsplanen i klasserna .
4. Likabehandlingsplanen ska vara känd och följas av alla yrkesgrupper som har regelbunden kontakt med skolverksamheten. Rektor erbjuder genomgång av likabehandlingsplanen.
5. Inom ramen för kursplanen arbetar vi med skolans värdegrund.
6. Vi har aktiviteter där elever i olika åldrar deltar tillsammans.

### **Ansvar och uppföljning av åtgärder:**

1. Rektor
2. All pedagogisk personal, rektor
3. All pedagogisk personal, rektor
4. Rektor
5. Lärare
6. Lärare

# **Förebygga**

## **Rektor**

Det är rektors ansvar enligt lag och förarbeten att se till att:

- all personal, alla elever/barn och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på

enheten. Detta sker bland annat genom årlig genomgång av likabehandlingsplanen.

- årligen upprätta, utvärdera och revidera en likabehandlingsplan i samarbete med personal och elever/barn (om möjligt även vårdnadshavare).
- om personal kränker elev/barn är det rektors ansvar att utredning görs och att lämpliga åtgärder vidtas, så att kränkningarna upphör.
- om någon på enheten får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas. Hur detta skall ske framgår av detta dokument.

### **Lärare, fritidspedagoger, förskollärare och annan pedagogisk personal**

På Rockhammars enhet arbetar all personal mot värdegrundsmål. I grundskolan arbetar man med materialet Charlie. På dessa lektioner tas frågor som berör barns och elevers lika rättigheter upp. Detta för att motverka diskriminering och kränkande behandling. I förskolan arbetar man med materialet Stegvis. Det är ett material som är framtaget för mindre barn men med samma syfte som Charlie. Vi lyfter aktivt fram olikheter och likheter som något positivt.

I alla situationer där det krävs eller ges tillfälle arbetar all personal med värdegrundsfrågor. Det kan vara på rasten, i matsalen, på fritidshemmet, fria leken o.s.v.

I alla verksamheter skall det förekomma klassråd eller andra forum, där alla får möjlighet att komma till tals utifrån ålder och mognad. Vi skapar aktivt gemenskap och tillfälle till inflytande vid olika aktiviteter, lekar och samlingar.

När det uppkommer oönskade situationer diskuterar vi med barnen/eleverna om vad som har hänt och hur man kan göra på ett bättre sätt.

Vi pratar förebyggande om hur eleverna/barnen skall agera inför risksituationer.

Exempel:

- Vi pratar om reglerna runt snöbollskastning varje år när den säsongen kommer.
- Vi pratar om hur man skall uppföra sig i samlingen eller när andra elever uppträder eller redovisar.
- Vi går igenom ordningsreglerna vid varje terminsstart.

Vi tänker igenom hur vi placerar elever i klassrummet på ett lämpligt sätt. I förskolan organiseras barngruppen så att samspel och samhörighet stimuleras. Vi har en medveten tanke om ute- och innemiljöns betydelse.

Vi har genomtänkta överlämningar då elever/barn byter lärare eller verksamhet.

Vi har vuxna ute på alla raster som aktivt hör och ser vad som är på gång.

Material granskas kritiskt. Vi använder inget material som är kränkande eller diskriminerande.

### **Elever/ barn**

På Rockhammars enhet är målet att alla elever/barn möter varandra med respekt. Eleverna/barnen skall medverka till att alla känner trygghet i våra verksamheter. Alla elever/barn skall få möjlighet att känna sig värdefulla hos oss.

Eleverna/barnen skall vara delaktiga i både likabehandlingsplanen och ordningsregler. I förskolan för föräldrarna barnens talan i de fall barnen är för små.

Alla elever/barn skall bli medvetna om att de gemensamt har ett ansvar att uppmärksamma om någon inte har det bra och föra information om detta vidare till någon vuxen i verksamheterna.

### **Föräldrar**

Alla föräldrar skall bli medvetna om att de gemensamt har ett ansvar att uppmärksamma om någon inte har det bra i verksamheten och föra information om detta vidare till någon vuxen i verksamheten.

### **Kortsiktiga mål för året 10-11::**

1. Vi ska arbeta för att gruppstorlekarna blir rimliga så att alla blir sedda.
2. Vi ska göra en trygghetsrunda med elevrepresentanter och vuxna på skolan. Detta för att inventera och om det finns ställen som är mer eller mindre trygga på skolan. Lämpliga åtgärder vidtas om det visar sig finnas otrygga platser på skolans område.
3. All personal reagerar omedelbart om eleverna bryter mot ordningsreglerna, t.ex. vid elaka kommentarer.
4. Personalen fortbildas i genusfrågor och tar fram konkreta åtgärder som införlivas i nästa läsårs likabehandlingsplan.

### **Ansvar och uppföljning av åtgärder:**

1. All pedagogisk personal, rektor
2. Elevrådet, all pedagogisk personal, rektor
3. All pedagogisk personal, rektor
4. All pedagogisk personal, rektor

# **Upptäcka**

## **Personal på enheten**

Under dagen finns vuxna som aktivt ingriper och dokumenterar om man ser eller får kännedom om att någon utsätts för diskriminering eller kränkande behandling. I detta arbete ingår alla yrkesgrupper som finns i skolan och yrkesgrupper som har regelbunden kontakt med skolan:

- städpersonal.
- skolmåltidspersonal
- busschaufför
- vaktmästare
- lärare
- förskollärare
- fritidspedagoger
- barnskötare
- skolsköterska
- kurator
- skolledning

I alla verksamheterna arbetar vi med nolltolerans men på olika sätt. Det innebär att vi tolererar inga kränkande eller diskriminerande handlingar.

I skolan och på fritidshemmet: Sker något som är kränkande eller diskriminerande stoppas det omedelbart och föräldern får information om det samma dag via en lapp. Föräldern förväntas komma med en respons på detta. Upprepas kränkningar eller liknande kallas kurator/rektor in för samtal med eleven och föräldrar.

I förskolan: I förskolan stoppar man omedelbart alla former av kränkande behandling. Föräldrarna informeras i enklare fall vid hämtning eller lämning av sina barn. Vid svårare fall avtalar man tid för ett möte.

## **Elever/barn**

Elever/barn förväntas hjälpa varandra, genom att uppmärksamma och föra vidare information om kränkningar och diskriminering till vuxna på skolan.

I skolan förväntas eleverna svara ärligt på enkäter som hjälper skolans personal att upptäcka om någon blir utsatt för kränkande behandling och diskriminering.

Eleverna/ barnen har individuella samtal med personal. Där tas frågan upp hur eleven/barnet själv trivs och om han/hon känner till om det finns någon annan som utsätts för kränkande behandling i verksamheten.

På utvecklingssamtalet tas frågan om trivsel alltid upp.

### **Föräldrar**

Skolan förväntar sig att föräldrar pratar med sina barn och hör av sig till skolans personal om de får veta att deras eller någon annans barn på något sätt kränks eller diskrimineras i skolan. Föräldrar är alltid välkomna. I samband med skolstarten varje höst får föräldrar i alla verksamheterna information om hur all personal på skolan kan nås. Föräldrar inbjuds till utvecklingssamtal och föräldramöten.

### **Åtgärder:**

1. Det ska alltid finnas vuxna att tillgå.
2. Alla yrkesgrupper informeras om deras skyldighet att upptäcka diskriminering eller kränkande behandling.

### **Ansvar och uppföljning av åtgärder:**

1. Arbetslagen
2. Rektor

## **Utreda/ åtgärda**

I nuläget dokumenteras alla fall av diskriminering och kränkande behandling. Dokumentationen förs vidare till rektor. Personalen följer åtgärdstrappan så långt som är nödvändigt i det specifika fallet.

### **Åtgärdstrappan:**

1. Samtalar med den som är utsatt och den/dem som utsätter.
2. Information till föräldrar.
3. Arbetslaget informeras.
4. Stödteamet informeras.
5. Elevvårdskonferens.
6. Annan myndighet kallas in.

Återkommande trakasserier mot en och samma elev lämnas till antimobbingteamet.

Åtgärdsprogram upprättas vid behov.

# Uppföljning

Likabehandlingsplanen revideras i juni och aktualiseras varje höst efter semestrar och sommarlov. Vi kommer att följa upp resultatet av våra mål i likabehandlingsplanen i december och maj med personalen. I vår ska en uppföljning med eleverna/ barnen göras om hur de uppfattar måluppfyllelsen både individuellt och i grupp. Uppföljningen görs på olika sätt beroende på ålder och mognad. På höstens föräldramöte får föräldrarna information om, och ges möjlighet till inflytande i arbetet med planen. Eleverna/barnen arbetar under året med planen i alla grupper. Planen läggs årligen ut på hemsidan och informeras om i Rockhammars informationsblad.

Resultatet av likabehandlingsplanen i sin helhet redovisas i kvalitetsredovisningen.